

Bonjour chers futur.e.s accueillant.e.s.

Pour la bonne organisation de notre venue, merci de prendre connaissance de toutes les informations suivantes. N'hésitez pas à nous appeler si besoin, questions, doutes, etc...

Bonne lecture !

L'EQUIPE

2 musiciens/comédiens :

Simon Guy: Violon, mandoline, voix

Romain Maurel : Violon, voix

Déplacements :

Dans la majorité des cas, l'équipe se déplace avec un véhicule de type utilitaire (Renault Trafic 6m³ ou équivalent) pour le transport du décors (« castelet » de projection).

Romain vient des environs de Clermont-Ferrand (Puy-de-Dôme), tandis que Simon vient des environs de Tulle (Corrèze). En fonction du lieu de représentation nous louons un véhicule soit à proximité de chez Simon soit à proximité de chez Romain et les frais engagés de l'un pour rejoindre l'autre sont à ajouter au coût total des déplacements.

ARRIVEE SUR PLACE

En fonction de la distance avec le lieu de jeu, des horaires et du temps disponible le jour même, l'heure (voire le jour) d'arrivée est à définir en amont avec l'organisateur. Si la représentation se déroule le matin, une installation/implantation est à prévoir la veille, et un hébergement est sollicité pour la nuit concernée.

Accès :

Le véhicule devra pouvoir être déchargé à proximité de la scène, sur un sol sec, dur et protégé des intempéries. Nous prévenir en cas d'accès difficile et prévoir dans ce cas un emplacement le plus près possible de la scène.

Parking :

Prévoir un emplacement à proximité de la salle pour stationner facilement le véhicule en toute sécurité une fois déchargé.

Loges :

Merci de prévoir :

- Une loge individuelle suffisamment chauffée, pouvant accueillir 2 personnes. L'accès aux loges sera interdit à toute personne étrangère au groupe, elle devra pouvoir être fermée à clef.
- Des WC propres, pourvus de papier, de lavabo équipé de savon et d'essuie mains, situés dans les loges ou à proximité.

Catering :

A l'arrivée, café, thé et autres boissons seront les bienvenues.

Pour la soirée, une bouteille de vin est appréciée.

AVANT LE SPECTACLE

Installation :

Les horaires de balances et de concert devront être établis en amont.

Dans le cas d'une **jauge supérieure à 200 personnes**, une balance de 2h, installation comprise, est indispensable.

Afin de ne prendre aucun retard sur les horaires d'installation et de balances, il est impératif que la structure scénique et les systèmes son et lumière soient montés, patchés et en état de fonctionner à l'arrivée de l'équipe.

L'obscurité doit également pouvoir se faire.

Son et lumière :

Voir Fiche technique (ci-jointe)

Préparation :

Avant chaque représentation, 30 minutes de préparation sont nécessaires et incompressibles (accordage des instruments, mise en place, échauffements).

Accueil du public :

Un temps d'accueil du public avec présence de l'organisateur est souhaité.

Prévoir une prise de parole avant le début du spectacle pour annoncer le début de la représentation.

APRES LE SPECTACLE

Il est demandé de ne pas bloquer la possibilité d'échanger avec le public, soit avec un temps de « bord-de-plateau » dont la durée est à définir au cas par cas, soit de façon plus informelle avec un pot ou autre temps de rencontre convivial.

INTENDANCE

Repas :

Prévoir deux repas chauds. Horaires à discuter au cas par cas en fonction de l'heure de la représentation.

Régimes spéciaux : Sans gluten pour Romain, Végétarien pour Simon.

Hôtel/logement :

Prévoir 2 chambres individuelles.

Si ce n'est pas possible, prévoir un gîte avec 2 couchages séparés.

Dans tous les cas, prévoir le petit-déjeuner.

Sécurité / assurances :

L'organisateur s'engage à assurer la sécurité des artistes, de leur matériel et du public.

L'organisateur est tenu de souscrire une police d'assurance.

Il est responsable de tout incident pouvant survenir aux musiciens du groupe sur le lieu du concert. Il est également responsable des vols, bris ou détériorations des instruments, équipements et effets personnels des membres du groupe sur le lieu du concert, ainsi que lors des transferts gare ou aéroport / hôtel / restaurant / lieu du concert.

CONTACTS

artistes : Simon Guy – 06 75 64 96 09 / Romain Maurel – 06 81 79 33 37

chargé de production : Nicolas Mayrand – 06 63 85 94 40

